



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

คู่มือการให้บริการ งานหนังสือรับรอง

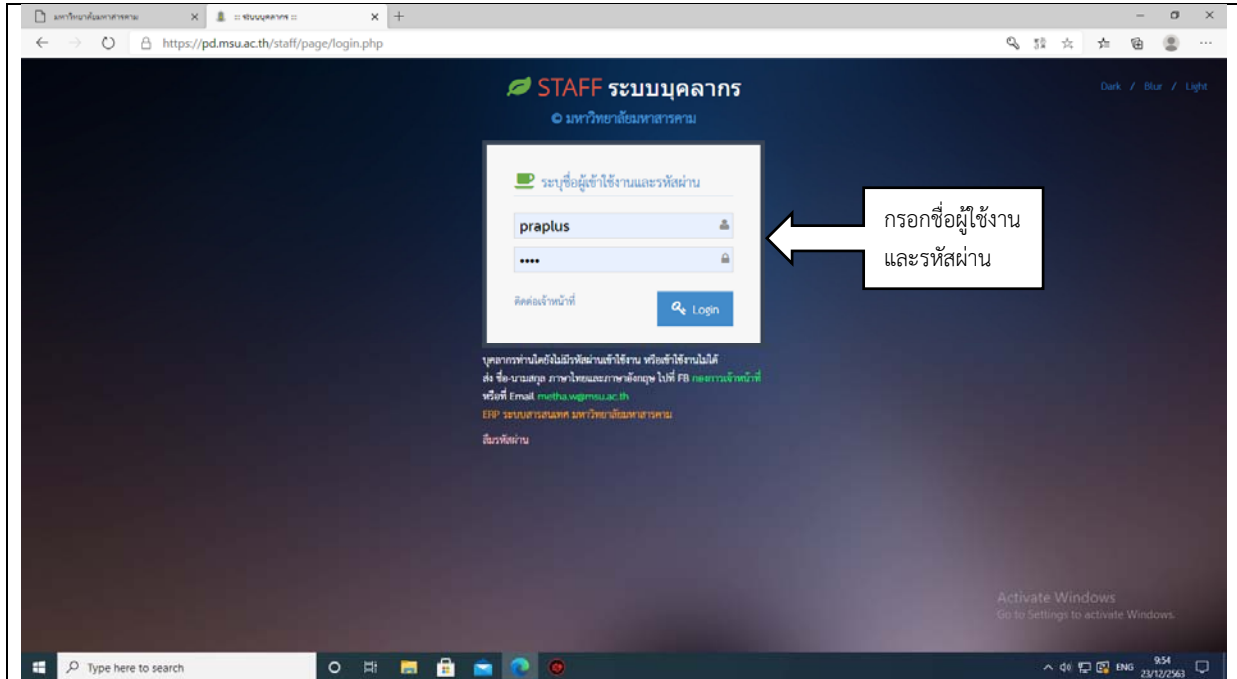
โดยนายประภัสร์ รัตนพร
บุคลากรชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนประวัติและ
สารสนเทศบุคลากร

กองการเจ้าหน้าที่ สำนักงานอธิการบดี
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

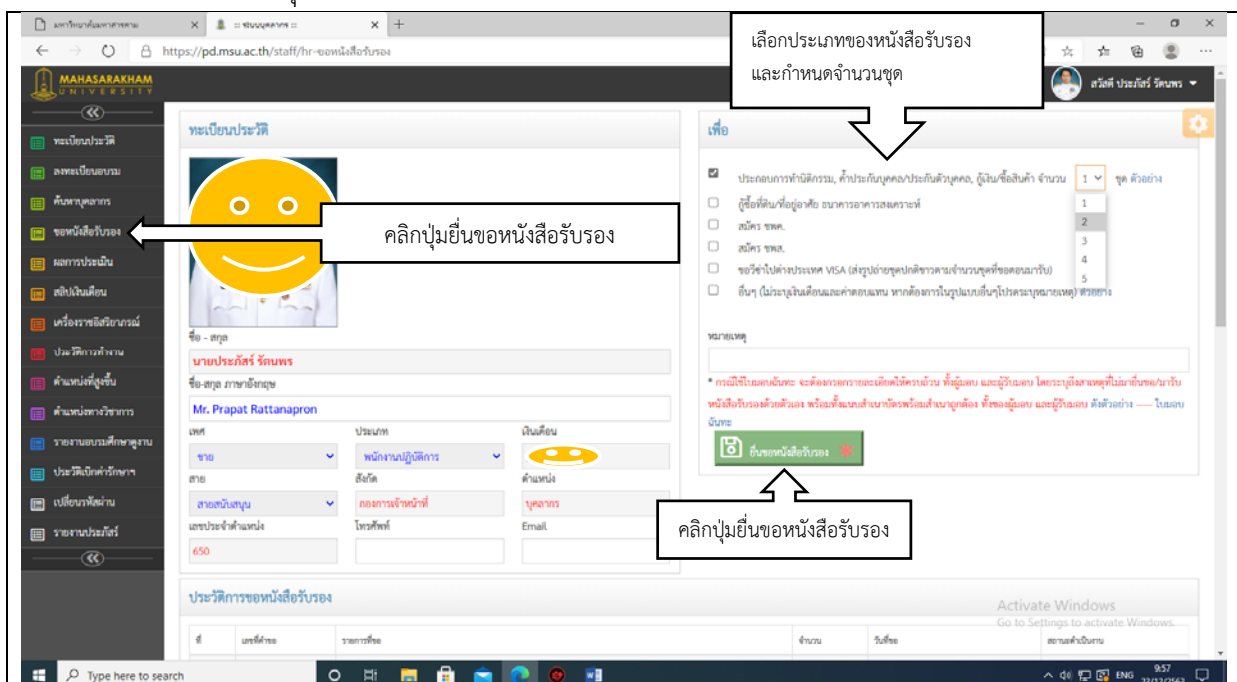
ขั้นตอนการขอหนังสือรับรองผ่านระบบบุคลากร และการติดตามสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง ด้วย QR CODE

กรณีที่ 1 การขอหนังสือรับรองผ่านระบบบุคลากรในคอมพิวเตอร์ และการติดตามสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง ด้วย QR CODE

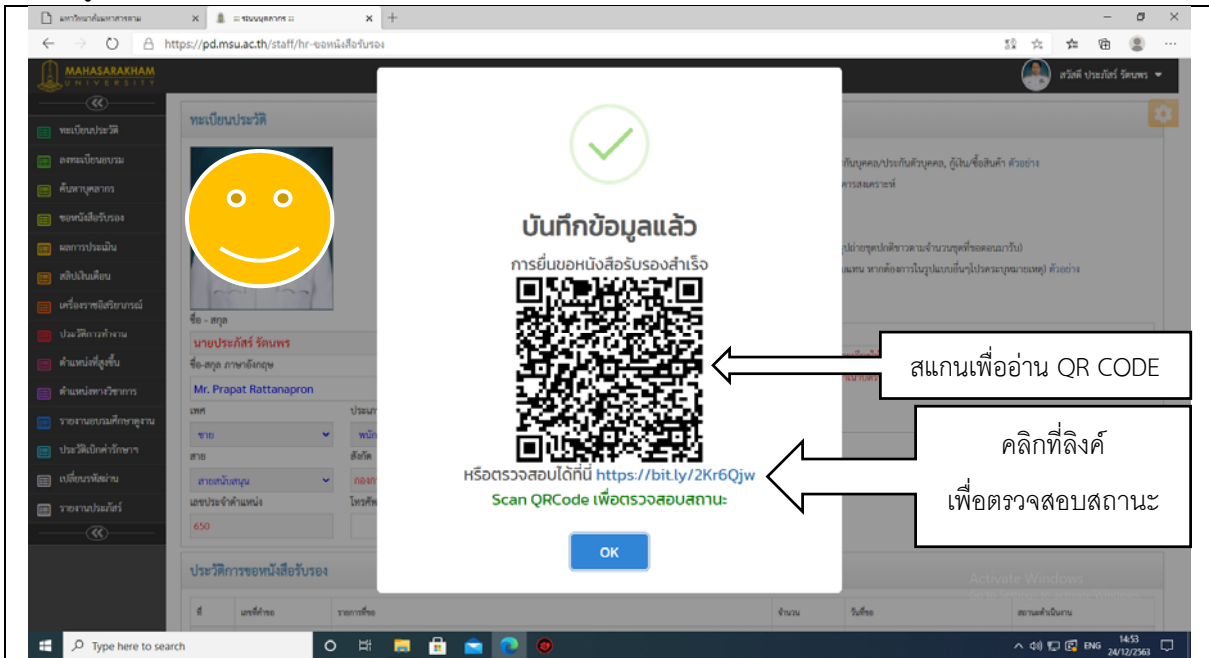
1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://pd.msu.ac.th/staff>
2. เข้าสู่ระบบบุคลากร ด้วยการกรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน



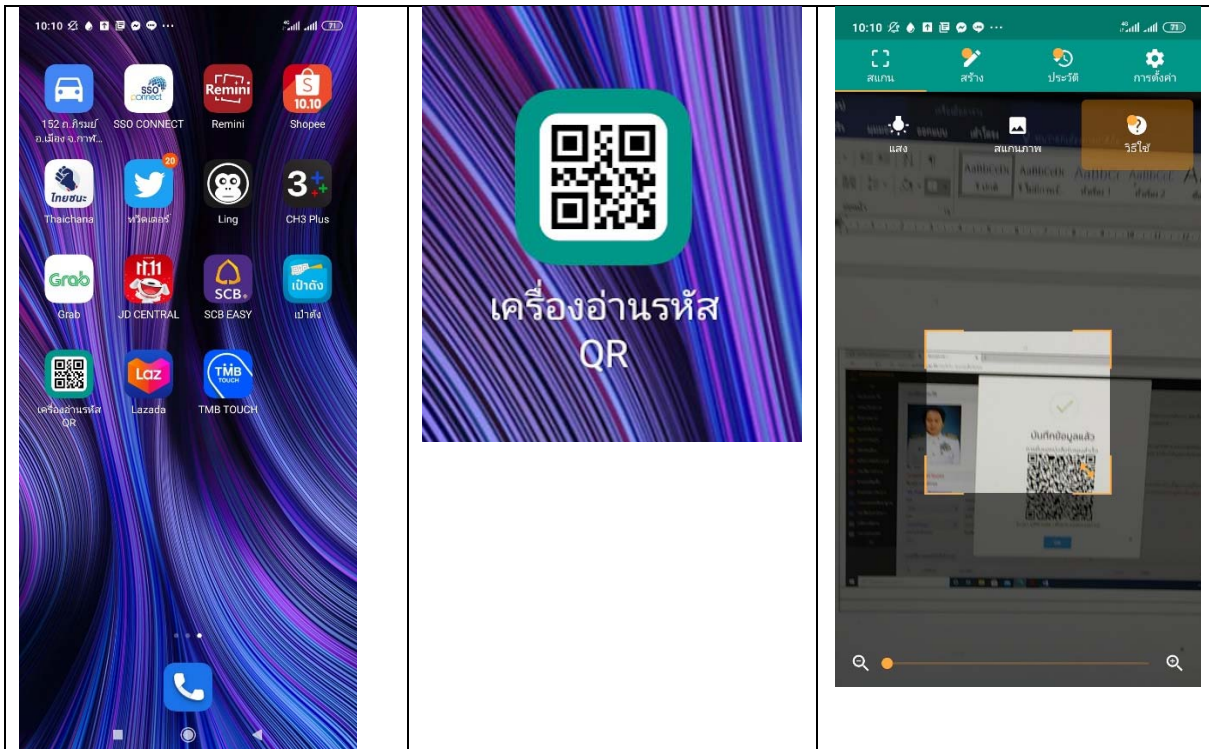
3. เข้าเมนูขอหนังสือรับรอง
4. เลือกประเภทของหนังสือรับรอง เช่น เพื่อนำไปประกอบการทำนิติกรรม หรือเพื่อนำไปขอวีซ่าไปต่างประเทศ พร้อมกำหนดจำนวนชุดของหนังสือรับรองที่ท่านต้องการ
5. คลิกปุ่มยื่นขอหนังสือรับรอง



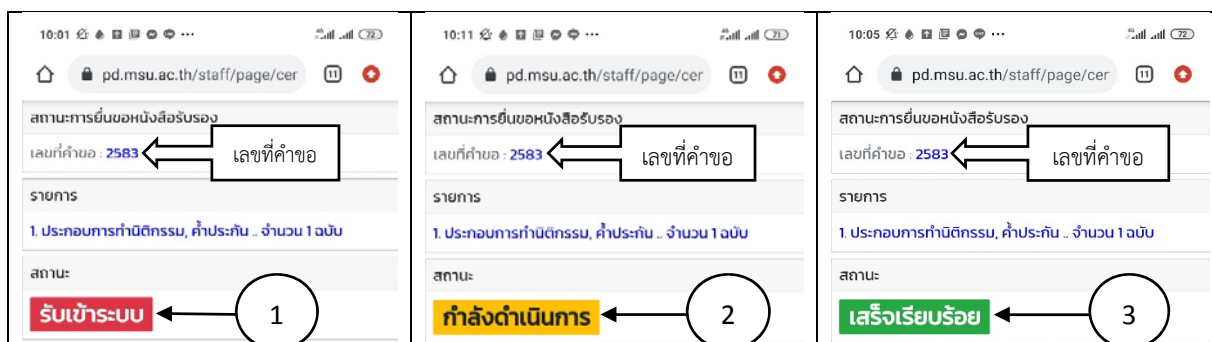
6. ระบบจะแสดงการตอบรับคำร้องขอหนังสือรับรองจากผู้ใช้งาน พร้อมแสดง QR CODE เพื่อให้ผู้ใช้งานสแกน QR CODE เพื่อตรวจสอบสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง



7. ผู้ใช้บริการที่ใช้งานระบบบุคลากรบนคอมพิวเตอร์ ให้ใช้โทรศัพท์มือถือที่มีโปรแกรมอ่าน QR CODE เพื่อตรวจสอบสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง หรือคลิกที่ลิงค์ที่ระบบกำหนดขึ้น



8. ระบบจะแสดงสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง ซึ่งมี 3 สถานะ (1) รับเข้าระบบ
(2) กำลังดำเนินการ (3) เสร็จเรียบร้อย

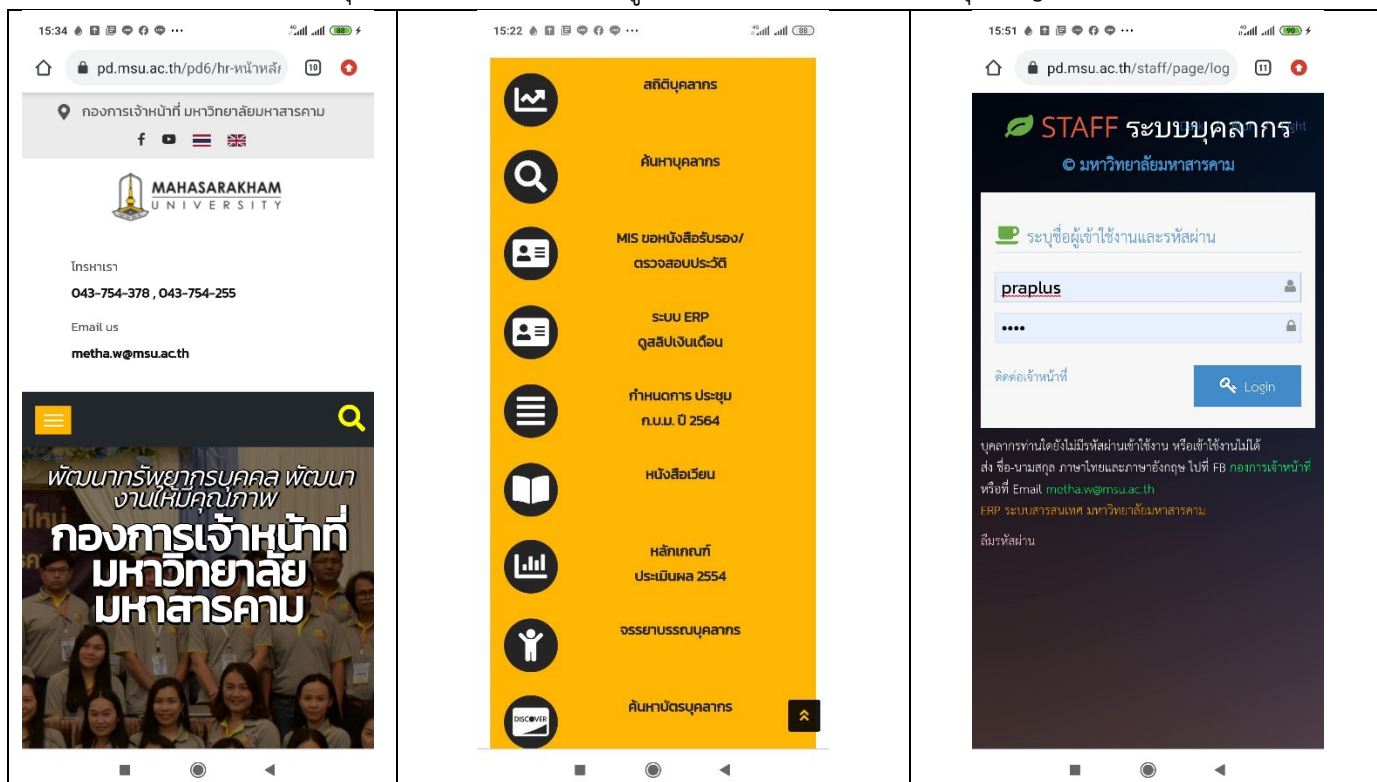


9. ผู้ให้บริการงานหนังสือรับรอง สามารถติดต่อขอรับหนังสือรับรองได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ โดยแจ้งเลขที่คำขอต่อเจ้าหน้าที่ เพื่อความสะดวกต่อการค้นหาและรับหนังสือรับรอง

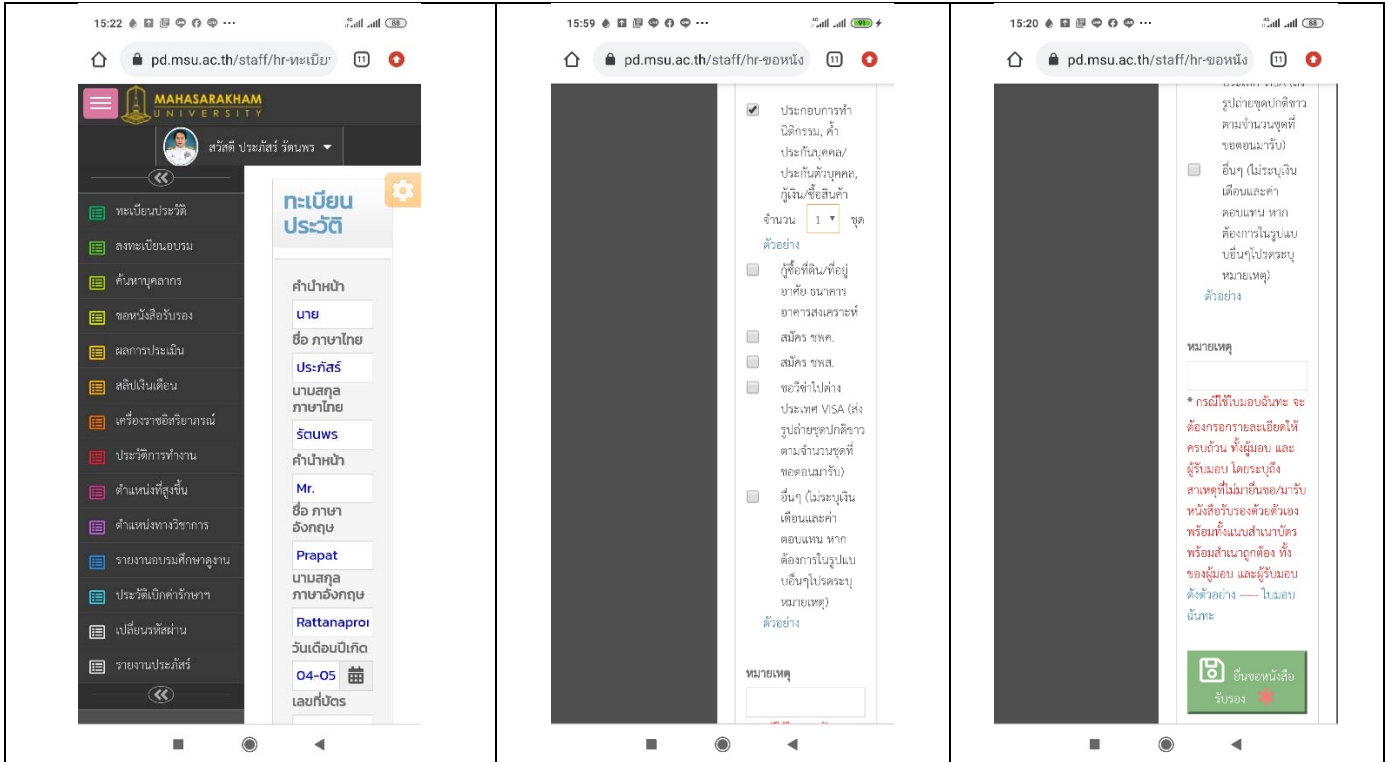
10. ผู้รับหนังสือรับรองลงลายมือชื่อ และวันที่ ที่รับหนังสือรับรอง ในคำร้องขอหนังสือรับรอง

กรณีที่ 2 การขอหนังสือรับรองผ่านระบบบุคลากรในโทรศัพท์มือถือ และการติดตามสถานะการณให้บริการงานหนังสือรับรอง ด้วย QR CODE

1. เข้าสู่เว็บไซต์ <https://pd.msu.ac.th/staff>
2. คลิกปุ่มรายการ
3. คลิกรายการ MIS ของหนังสือรับรอง/ตรวจสอบประวัติ
4. เข้าระบบบุคลากร ด้วยการกรอกชื่อผู้ใช้งาน และรหัสผ่าน แล้วกดปุ่ม Login



5. คลิกปุ่มขอหนังสือรับรอง
6. เลือกประเภทของหนังสือรับรอง เช่น เพื่อนำไปประกอบการทำนิติกรรม หรือเพื่อนำไปขอวีซ่าไปต่างประเทศ พร้อมกำหนดจำนวนชุดของหนังสือรับรองที่ท่านต้องการ
7. คลิกปุ่มยืนยันขอหนังสือรับรอง



8. ระบบจะแสดงการตอบรับคำร้องขอหนังสือรับรองจากผู้ใช้งาน พร้อมแสดง QR CODE เพื่อให้ผู้ใช้งานสแกน QR CODE เพื่อตรวจสอบสถานะการให้บริการงานหนังสือรับรอง ซึ่งจะ **ดำเนินการเสร็จภายใน 1 วันทำการ**

