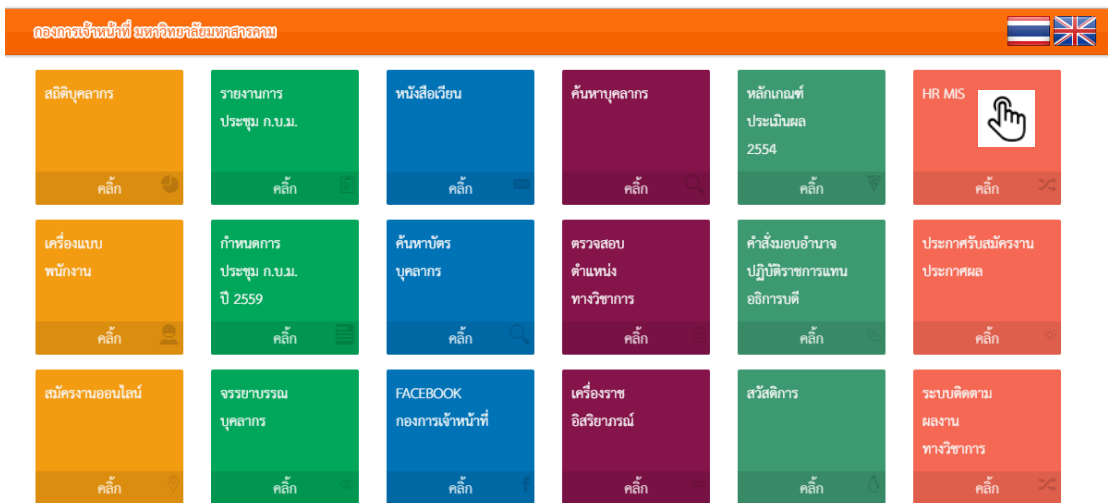


## คู่มือการใช้โปรแกรมระบบหนังสือรับรอง

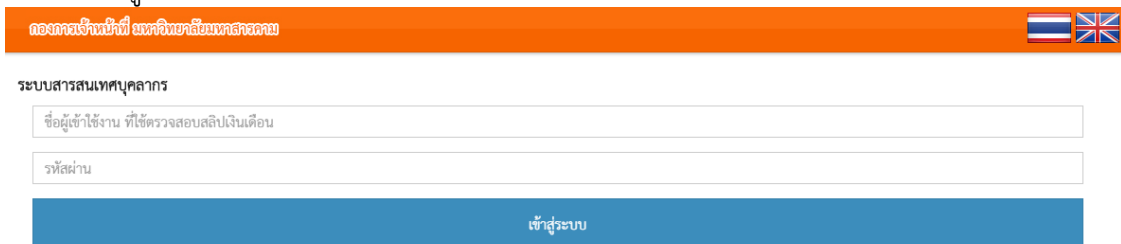
เพื่ออำนวยความสะดวกในการยื่นขอหนังสือรับรอง แก่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับงานหนังสือรับรอง

### วิธีการเข้าระบบ

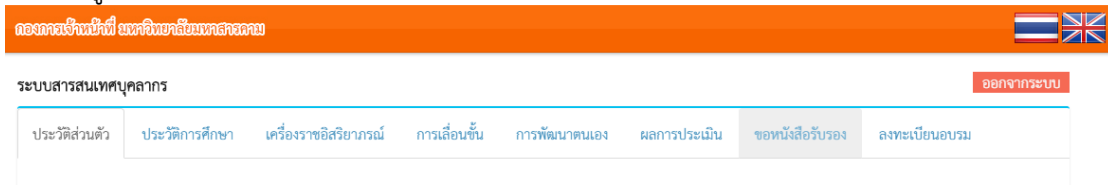
1. เข้าสู่เว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่ pd.msu.ac.th
2. คลิกที่ลิงค์ HR MIS



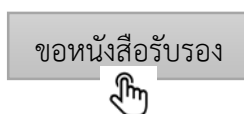
3. ป้อนชื่อ Login และใส่ Password (ชื่อผู้ใช้งาน ที่ใช้ตรวจสอบสลิปเงินเดือน) แล้วกดปุ่มเข้าสู่ระบบ



4. เมื่อป้อนข้อมูลถูกต้อง ระบบจะปรากฏหน้าจอแสดงระบบสารสนเทศบุคลากรของผู้ใช้งาน



5. ให้ผู้ใช้งานคลิกปุ่ม ขอหนังสือรับรอง หากมีความประสงค์ที่จะขอหนังสือรับรอง



6. ระบบจะอำนวยความสะดวก ด้วยการแสดงข้อมูลทั่วไปของผู้ใช้งาน หากผู้ใช้งานตรวจสอบแล้วข้อมูลทั่วไปถูกต้อง ก็ให้ดำเนินการเลือกรูปแบบของหนังสือรับรองที่จะขอ เพื่อนำไปใช้งานตามวัตถุประสงค์ และให้กำหนดจำนวนของหนังสือรับรองที่ขอด้วย แล้วให้กดปุ่ม ขอหนังสือรับรอง เพื่อส่งคำขอหนังสือรับรองผ่านเว็บไซต์ของกองการเจ้าหน้าที่

#### กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

##### ข้อมูลทั่วไป

ชื่อภาษาไทย นายประภัสร์ รัตนพร

ชื่อภาษาอังกฤษ Mr.Prapat Rattanapron \*

หมายเลขโทรศัพท์ 0885699858 \*

E-mail praplus.r@msu.ac.th \*

ตำแหน่ง บุคลากร

เลขประจำตำแหน่ง 650

ประเภทบุคลากร พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา

วันที่บรรจุ 01 ต.ค. 2549

เงินเดือน 20,460

สังกัด กองการเจ้าหน้าที่

ภาควิชา/สาขาวิชา/กลุ่มงาน กลุ่มงานทะเบียนประวัติและสารสนเทศบุคลากร

##### ข้อมูลการขอหนังสือรับรอง

เพื่อ ประกอบการทำนิติกรรม, ค่าประกันบุคคล/ประกันตัวบุคคล, กู้เงิน/ซื้อสินค้า \*

จำนวน 1 ชุด \*

ขอหนังสือรับรอง

\* เพื่อผลประโยชน์ของท่านกรุณาระบุหมายเลขโทรศัพท์และ Email ระบบจะส่ง SMS แจ้งกรณีดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว



## 10. ตัวอย่างสถานะ ดำเนินงาน

ที่	รายการซื้อ	จำนวน	วันที่	สถานะดำเนินงาน
1	ประมวลการดำเนินการ, ค่าประกอบประกอบตัว, ใช้งาน...	1	01 พฤศจิกายน 2559	เสร็จเรียบร้อยแล้ว
2	ประมวลการดำเนินการ, ค่าประกอบประกอบตัว, ใช้งาน...	1	01 พฤศจิกายน 2559	เสร็จเรียบร้อยแล้ว
3	ประมวลการดำเนินการ, ค่าประกอบประกอบตัว, ใช้งาน...	1	01 พฤศจิกายน 2559	เสร็จเรียบร้อยแล้ว
4	ประมวลการดำเนินการ, ค่าประกอบประกอบตัว, ใช้งาน...	1	01 พฤศจิกายน 2559	กำลังดำเนินการ

### หากมีปัญหาในการใช้งานโปรแกรมระบบหนังสือรับรอง

ผู้ใช้งานสามารถโทรศัพท์ เพื่อขอคำแนะนำในการใช้งานได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 043-754255 หรือ เบอร์ภายใน 1327

คู่มือการใช้งานโปรแกรมระบบหนังสือรับรอง  
จัดทำโดย นายประภัสร์ รัตนพร  
ตำแหน่ง บุคลากรปฏิบัติการ  
เผยแพร่เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559