



คู่มือการปฏิบัติงาน
เรื่อง การให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงิน
เพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการ
สาธารณสุข

นางสาวกนกวรรณ เชาว์น้อย
กลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กองการเจ้าหน้าที่
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มิถุนายน 2555

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลังได้ออกระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยการเพิ่มเงินสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 โดยให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดำเนินการให้ข้าราชการในสังกัดที่ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีการ และ ขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงกฎ ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกิจการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน เรื่องการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข โดยมุ่งหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

กนกวรรณ เชาว์น้อย
กองการเจ้าหน้าที่
มิถุนายน 2555

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการ	1
กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง	5
หลักเกณฑ์และวิธีการ	6
ขั้นตอนการดำเนินงาน	16
ภาคผนวก	
กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง	
ระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการ สาธารณสุข พ.ศ. 2549	21

การให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

หลักการ

คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) โดยความเห็นชอบของ
กระทรวงการคลังได้ออกระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยการเพิ่มเงินสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน
ด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 เพื่อให้เงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ต้องใช้ความรู้
ความสามารถ สมรรถนะและทักษะเฉพาะเป็นกรณีพิเศษ โดยให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันในสังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดำเนินการให้ข้าราชการในสังกัดที่ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ได้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้บริการด้านการแพทย์ ทันตแพทย์
เภสัชกรรม พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีการแพทย์ กายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่น
มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่สำคัญ คือ หลักเกณฑ์การดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนใน
สถาบันอุดมศึกษารับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขที่
ก.พ.อ. กำหนด ดังนี้

บัญชีกลุ่มตำแหน่งตามลักษณะงานและอัตราที่ ก.พ.อ. กำหนด

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
ด้านการแพทย์	1	ปฏิบัติหน้าที่แพทย์	5,000
	2	2.1 ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิบัตร หรือ หนังสือ อนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรมในสาขาต่างๆ นอกเหนือจากกลุ่มที่ 3 จากแพทยสภา หรือ 2.2 ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับปริญญาโทหรือปริญญา เอกทางการแพทย์ หรือสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง	10,000
	3	ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิบัตรหรือหนังสืออนุมัติ แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม จากแพทยสภาในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ 3.1 สาขาพยาธิวิทยาทั่วไป 3.2 สาขาพยาธิวิทยากายวิภาค 3.3 สาขาพยาธิวิทยาคลินิก 3.4 สาขานิติเวชศาสตร์ 3.5 สาขาจิตเวชศาสตร์ 3.6 สาขาจิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น	15,000

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
		3.7 สาขาประสาทศัลยศาสตร์ 3.8 สาขาศัลยศาสตร์ทรวงอก 3.9 สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (แขนงระบาดวิทยา)	
ด้านทันตแพทย์	1	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์	5,000
	2	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับปริญญาโทหรือปริญญาเอกทางทันตแพทย์ หรือสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง	7,500
	3	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับวุฒิปริญญาตรี หรือ หนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพทันตกรรมในสาขาต่างๆ จากทันตแพทยสภา	10,000
ด้านเภสัชกรรม	1	ปฏิบัติหน้าที่เภสัชกรรม	1,500
	2	ปฏิบัติหน้าที่เภสัชกรรมที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 2.1 การเตรียมยาหรือวิเคราะห์ยาเคมีบำบัด หรือ 2.2 ให้คำปรึกษาแนะนำด้านยาในกลุ่มโรคติดต่อร้ายแรง เช่น เอชไอวี วัณโรค ฯลฯ ซึ่งจัดเป็นคลินิกเฉพาะหรือพื้นที่เฉพาะแยกจากการจ่ายยาปกติ หรือ 2.3 งานคุ้มครองผู้บริโภคเกี่ยวกับการตรวจจับและทำคดี	3,000
ด้านการพยาบาล	1	ปฏิบัติหน้าที่พยาบาล	1,000
	2	ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 2.1 ให้บริการพยาบาลในแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ห้องสังเกตอาการ ห้องคลอด ห้องผ่าตัดแผนกผู้ป่วยใน หรือ 2.2 ให้บริการพยาบาลซึ่งมีลักษณะงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ - งานควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC) - งานตรวจบำบัดพิเศษโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมเฉพาะทางตรงตามสาขาที่ปฏิบัติงานในหลักสูตรที่สภาการพยาบาลรับรอง ได้แก่ การพยาบาลในหน่วยเคมีบำบัด รังสีบำบัด การตรวจรักษาผ่านกล้องหรือเครื่องมือพิเศษทางการแพทย์การกระตุ้นพัฒนาการเด็ก การตรวจสอบหัวใจ การตรวจสอบสมรรถภาพหัวใจและปอด การพยาบาลผู้ป่วยที่ใช้ปอด และหัวใจเทียม	1,500

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
		<p>ไต่เทียม งานปลูกถ่าย อวัยวะ การบำบัดทางจิต ประสาท การบำบัดยาเสพติด การบำบัดด้วยไฟฟ้า การฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย / ผู้พิการ การให้คำปรึกษา พิเศษด้านสุขภาพ (Counseling)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การตรวจบำบัดพิเศษเฉพาะทางอื่นๆ รวมทั้งการ รักษาพยาบาลขั้นต้น โดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมใน หลักสูตรตั้งแต่ 4 เดือน ขึ้นไป ที่สภาการพยาบาล รับรอง หรือ <p>2.3 ทำการสอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา</p>	
	3	<p>ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้</p> <p>3.1 ให้บริการพยาบาล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - การพยาบาลวิสัญญีโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรม หลักสูตรวิสัญญีพยาบาลที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป - การพยาบาลเวชปฏิบัติโดยพยาบาลที่ได้รับปริญญาโท สาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติ (Nurse Practitioner) - การพยาบาลในแผนกผู้ป่วยวิกฤตนอกแผนกดังกล่าว โดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการพยาบาล ผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต - การพยาบาลผู้ป่วยติดเชื้รุนแรงหรืออันตราย (โรคตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข) - การปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูง โดยผู้ที่ได้รับวุฒิปัตร แสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพฯ (APN) จากสภาการพยาบาล หรือผู้ที่ได้รับปริญญาโท ขึ้นไปทางการพยาบาลเฉพาะทางคลินิกและมี คุณสมบัติสมัครสอบวุฒิปัตรแสดงความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพฯ ของสภาการพยาบาล หรือ <p>3.2 ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าทีมควบคุมในการพัฒนาระบบ คุณภาพการบริการทางการพยาบาล หรือ</p> <p>3.3 ทำหน้าที่สอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา ในหน่วยบริการ หรืองานบริการพยาบาลในกลุ่ม ตาม 3.1</p>	2,000

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
ด้านเทคนิค การแพทย์	-	ปฏิบัติหน้าที่เทคนิคการแพทย์	1,000
ด้านรังสีการแพทย์	-	ปฏิบัติหน้าที่รังสีการแพทย์	1,000
ด้าน กายภาพบำบัด	-	ปฏิบัติหน้าที่กายภาพบำบัด	1,000
ด้านแก้ไขความ ผิดปกติของการ สื่อความหมาย	-	ปฏิบัติหน้าที่แก้ไขความผิดปกติของการสื่อ ความหมาย	1,000
ด้าน กิจกรรมบำบัด	-	ปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมบำบัด	1,000
ด้านจิตวิทยา คลินิก	-	ปฏิบัติหน้าที่จิตวิทยาคลินิก	1,000

ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ผู้นั้นได้รับ พ.ต.ส. สำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ แต่ถ้าในเดือนใดมิได้ปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับ พ.ต.ส. สำหรับเดือนนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

1. กรณีลาป่วย ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกิน 60 วันทำการ เว้นแต่เป็นการลาป่วยอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ก.พ.อ. อาจกำหนดให้ได้รับ พ.ต.ส. เกิน 60 วันทำการ ได้ตามสมควรแก่กรณี
2. กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกิน 90 วัน
3. กรณีลาปฏิบัติงานส่วนตัว ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกิน 45 วันทำการ แต่สำหรับในปีแรกที่รับราชการให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณนั้นไม่เกิน 15 วันทำการ
4. กรณีลาพักผ่อนประจำปีให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่มีผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

5. กรณีลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ซึ่งมีใช้เป็นการลาภายในระยะเวลาสิบสองเดือนแรกที่เข้ารับราชการและตั้งแต่เริ่มรับราชการยังไม่เคยลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือยังไม่เคยลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกิน 60 วัน
6. กรณีลาไปเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกิน 60 วัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ลาดังกล่าวแล้วผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งภายใน 7 วัน ให้งดจ่าย พ.ต.ส. หลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติหน้าที่หลัก
7. กรณีลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกิน 60 วัน

กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549

หลักเกณฑ์และวิธีการ

คณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549 ได้มีมติอนุมัติหลักการเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ที่สอดคล้องกับการดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยมอบอำนาจให้ผู้บังคับบัญชาในหน่วยงาน (คณะ โครงการจัดตั้งคณะ สำหรับกองมอบให้รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง) ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขในสังกัด ซึ่งปฏิบัติงานให้บริการด้านการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรรม พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีการแพทย์ และกายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่น จัดทำแบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส.01) พร้อมทั้งแนบหลักฐาน เช่น คำสั่งมอบหมายงานด้านการสาธารณสุข เสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ กรณีที่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับ พ.ต.ส. แต่ได้รับการอนุมัติให้ลาไปศึกษาฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติภารกิจอื่น และไม่สามารถดำเนินการจัดทำแบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส.01) ได้ก็ให้หัวหน้าภาควิชา / หัวหน้าสาขาวิชา / ผู้อำนวยการกอง ดำเนินการจัดทำ

2. ให้มีคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของข้าราชการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาจัดกลุ่มตำแหน่งตามลักษณะการปฏิบัติงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ดังนี้

2.1 คณะกรรมการกลางประจำคณะ หรือ คณะกรรมการกลางประจำโครงการจัดตั้งคณะให้มีองค์ประกอบดังนี้

2.1.1 คณบดี หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะ เป็นประธานกรรมการ

2.1.2 คณะกรรมการประกอบด้วยหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา กรณีที่ไม่มีหัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าสาขาวิชา ให้คณบดีหรือประธานโครงการจัดตั้งคณะแต่งตั้งกรรมการบริหารจำนวน 4 คน เป็นกรรมการ

2.2 คณะกรรมการกลางพิจารณากลั่นกรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกอง ให้มีองค์ประกอบ ดังนี้

2.2.1 รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องเป็นประธานกรรมการ

2.2.2 คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการกองและผู้ช่วยผู้อำนวยการกองที่เกี่ยวข้อง

3. ให้ผู้บังคับบัญชาส่งบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส.02) ตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ต่อมหาวิทยาลัย (ผ่านกองการเจ้าหน้าที่) ภายในวันที่ 1 ตุลาคม ของปี ในกรณีที่ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข มีวันลาเกินกำหนดไม่มีสิทธิได้รับ พ.ต.ส. ตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้าน

การสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ข้อ 5 ให้ผู้บังคับบัญชารายงานต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว (ผ่านกองการเจ้าหน้าที่ และกองคลังและพัสดุ)

4. ให้นำหน่วยงานจัดเก็บแบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส.01) พร้อมหลักฐานต่าง ๆ ไว้เป็นหลักฐานเพื่อการตรวจสอบต่อไป

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาในคราวประชุม ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549 ได้กำหนดแบบประวัติส่วนตัว และรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขเพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 01) และแบบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 02) เพื่อใช้ในการดำเนินการพิจารณาให้ข้าราชการในสังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับ พ.ส.ต. ดังนี้

แบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
เพื่อขอรับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
ในกลุ่มตำแหน่งการปฏิบัติงานด้าน.....
ของ.....
สังกัดภาควิชา / กลุ่มงาน.....
คณะ / กอง.....มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ประวัติส่วนตัว

- 1.1 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
1.2 อายุ.....ปี
1.3 การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากคุณวุฒิสูงสุด)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษา
---------	---------------	---------------

- | | | |
|------------|--|--|
| 1.3.1..... | | |
| 1.3.2..... | | |
| 1.3.3..... | | |
| 1.3.4..... | | |
- 1.4 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะตามกฎหมาย
เลขที่.....ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2. ประวัติการรับราชการ

- 2.1 ได้รับการบรรจุแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
2.2 ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง.....
ระดับ.....ชั้น.....บาท

3. ภาระงานด้านการสาธารณสุข

เป็นภาระงานที่ปฏิบัติด้วยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.
ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ.....

3.1 การปฏิบัติงานด้านการแพทย์

(โปรดระบุกลุ่มการปฏิบัติงานและปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการด้านสุขภาพต่อสัปดาห์)

- | | | |
|--------------------------|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 1
ปฏิบัติหน้าที่แพทย์ | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 2
(2.1) ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติแสดง
ความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมในสาขาต่าง ๆ
นอกเหนือจากกลุ่มที่ 3 จากแพทยสภา
หรือ
(2.2) ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับปริญญาโทหรือปริญญาเอก
ทางการแพทย์หรือสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 3
ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ความ
ชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรมจากแพทยสภาในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้
(3.1) สาขาพยาธิวิทยาทั่วไป
(3.2) สาขาพยาธิวิทยากายวิภาค
(3.3) สาขาพยาธิวิทยาคลินิก
(3.4) สาขานิติเวชศาสตร์
(3.5) สาขาจิตเวชศาสตร์
(3.6) สาขาจิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น
(3.7) สาขาประสาทศัลยศาสตร์
(3.8) สาขาศัลยศาสตร์ทรวงอก
(3.9) สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (แขนงระบาดวิทยา) | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |

3.2 การปฏิบัติงานด้านทันตแพทย์

(โปรดระบุกลุ่มการปฏิบัติงานและปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการด้านสุขภาพต่อสัปดาห์)

- | | | |
|--------------------------|---|----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 1
ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์ | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 2
ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับปริญญาโท หรือปริญญาเอก
ทางทันตแพทย์หรือสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | กลุ่มที่ 3
ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับวุฒิบัตร หรือหนังสืออนุมัติแสดงความรู้ | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |

ผู้ป่วยที่ใช้ปอด และหัวใจเทียม ไตเทียม งานปลูกถ่ายอวัยวะ การบำบัดทางจิตประสาท การบำบัดยาเสพติด การบำบัดด้วยไฟฟ้า การฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย / ผู้พิการ

 การให้คำปรึกษาพิเศษด้านสุขภาพ (Counseling)

- การตรวจบำบัดพิเศษเฉพาะทางอื่น ๆ รวมทั้งการรักษาพยาบาลขั้นต้นโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไป
- ที่สภากาชาดพยาบาลรับรอง หรือ

(2.3) ทำการสอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา

□ **กลุ่มที่ 3**

ปริมาณเวลาที่ใช้

ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลและปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(3.1) ให้บริการพยาบาล ดังนี้

- การพยาบาลวิสัญญีโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาลที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไป

- การพยาบาลเวชปฏิบัติโดยพยาบาลที่ได้รับปริญญาโทสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติ (Nurse Practitioner)

- การพยาบาลในแผนกผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต (ICU หรือ CCU) หรือการพยาบาลผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤตนอกแผนกดังกล่าว โดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการพยาบาลผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต

- การพยาบาลผู้ป่วยติดเชื้รุนแรงหรืออันตราย (โรคตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข)

- การปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูง โดยผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ฯ (APN) จากสภาการพยาบาล หรือผู้ที่ได้รับปริญญาโทขึ้นไปทางการพยาบาล เฉพาะทางทางคลินิก และมีคุณสมบัติสมัครสอบวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพฯ ของสภาการพยาบาล

หรือ

(3.2) ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าทีมควบคุมในการพัฒนาระบบคุณภาพการบริการทางการพยาบาล หรือ

(3.3) ทำหน้าที่สอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาในหน่วยบริการ หรืองานบริการพยาบาลในกลุ่มตาม 3.1

3.5 การปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขอื่น ๆ

(โปรดระบุกลุ่มการปฏิบัติงานและปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | ด้านเทคนิคการแพทย์
ปฏิบัติหน้าที่เทคนิคการแพทย์ | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | ด้านรังสีการแพทย์
ปฏิบัติหน้าที่รังสีการแพทย์ | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | ด้านกายภาพบำบัด
ปฏิบัติหน้าที่กายภาพบำบัด | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | ด้านแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย
ปฏิบัติหน้าที่แก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | ด้านกิจกรรมบำบัด
ปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมบำบัด | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |
| <input type="checkbox"/> | ด้านจิตวิทยาคลินิก
ปฏิบัติหน้าที่จิตวิทยาคลินิก | ปริมาณเวลาที่ใช้
..... |

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....เจ้าของประวัติ

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น 1 (*)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของ.....
แล้ว เห็นว่า นาย / นาง / นางสาว.....
เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขและมีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ
ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ
ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2548

(ลงชื่อ).....ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (**)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สรุปผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

จากการพิจารณาคุณสมบัติและการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของ.....
 ดังกล่าวข้างต้น เห็นว่า นาย / นาง / นางสาว.....
 เป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขและมีสิทธิที่จะได้เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงาน
 ด้านการสาธารณสุขตามบัญชีท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของ
 ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2548 โดยปฏิบัติงานด้าน.....
 กลุ่มที่.....ให้ได้รับ พ.ต.ส.ไม่เกิน.....บาท / เดือน
 ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ถึงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

1. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
 (.....)

2. ลงชื่อ.....กรรมการ
 (.....)

3. ลงชื่อ.....กรรมการ
 (.....)

4. ลงชื่อ.....กรรมการ
 (.....)

5. ลงชื่อ.....กรรมการ
 (.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- หมายเหตุ
- ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหมายเลข 1 (*) และหมายเลข 2 (**) ต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน
 - ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหมายเลข 2 (**) จะต้องเป็นผู้บังคับบัญชาาระดับสูงกว่า
 - ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นหมายเลข 1 (*) อย่างน้อย 1 ระดับ
 - ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น หมายถึง หัวหน้าภาควิชา / หัวหน้าสาขาวิชา หรือคณบดี /
 ประธานโครงการจัดตั้งคณะ หรือผู้อำนวยการกอง / รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง

บัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
สังกัด.....

ลำดับที่	ชื่อ-ชื่อสกุล / เลขที่ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ / โรคศิลปะ	ตำแหน่ง	เลขประจำตำแหน่ง	ระดับ	ปฏิบัติงานด้าน	กลุ่มที่	อัตรา พ.ต.ส. (บาท/เดือน)	ตั้งแต่วันที่ถึงวันที่
รวมยอดทั้งหมด								

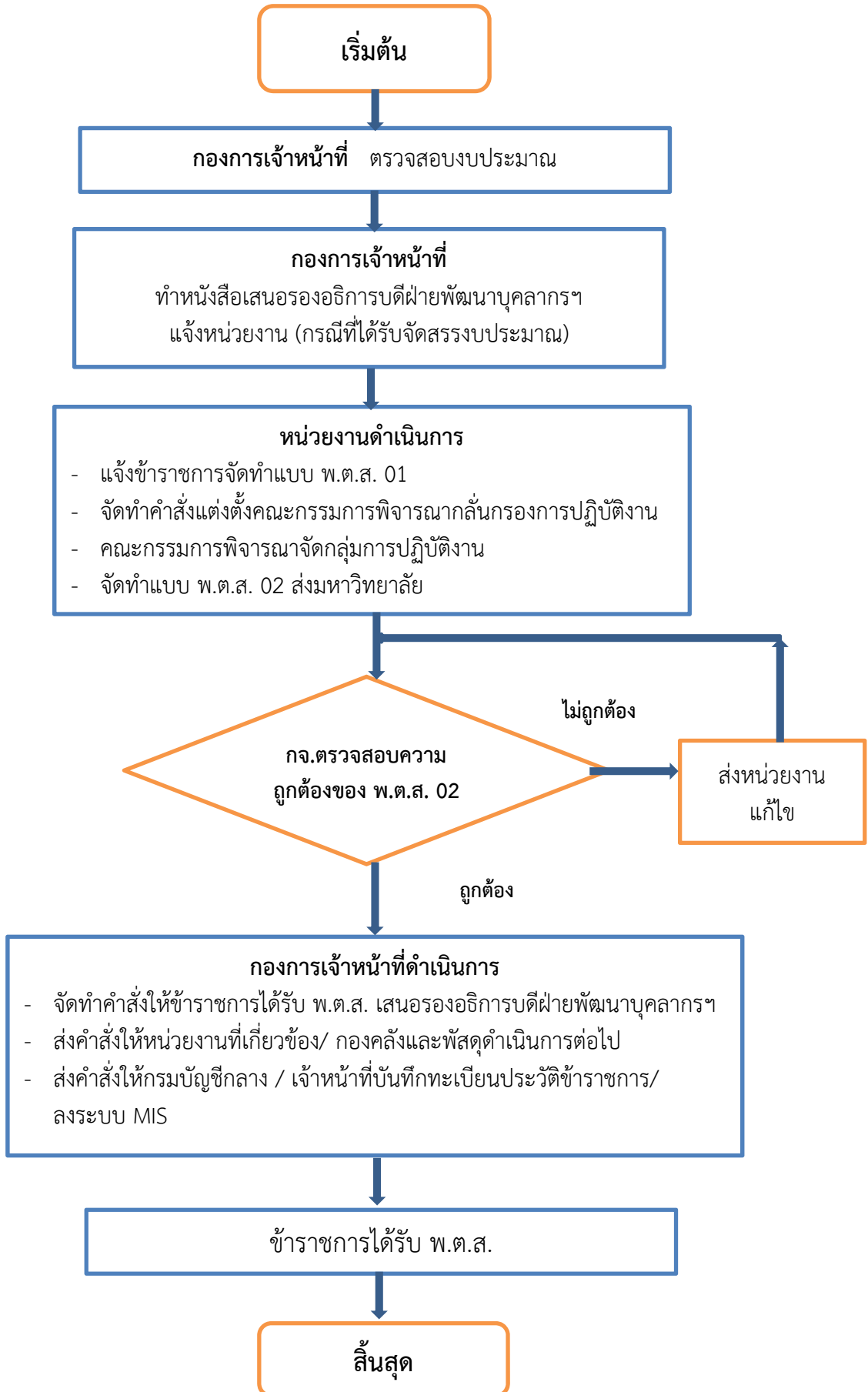
หมายเหตุ การจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับ พ.ต.ส.ให้เรียงรายชื่อข้าราชการตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ (จ.18)

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

การให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
ขั้นตอนการดำเนินงาน



ขั้นตอนการดำเนินงาน

- ขั้นตอนที่ 1** กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการดังต่อไปนี้
- 1) ตรวจสอบงบประมาณมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุขหรือไม่ โดยประสานงานกับกองแผนงาน
 - 2) กรณีที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามได้รับการจัดสรรงบประมาณค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุข กองการเจ้าหน้าที่ทำหนังสือแจ้งรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรซึ่งได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เพื่อแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (คณะ/โครงการจัดตั้งคณะ/กอง) ดำเนินการตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549
- ขั้นตอนที่ 2** หน่วยงานที่มีข้าราชการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข ดำเนินการดังต่อไปนี้
- 1) ผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ประธานโครงการจัดตั้งคณะ/ รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง) แจ้งข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขในสังกัด ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ให้บริการด้านการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรรม พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสี การแพทย์ กายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่น จัดทำแบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 01) พร้อมทั้งแนบหลักฐาน เช่น คำสั่งมอบหมายงานด้านการสาธารณสุข ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น ปรินญาบัตร หรือใบแจ้งผลการเรียนเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (หัวหน้าภาค/ หัวหน้าสาขาวิชา/ คณบดี หรือผู้อำนวยการกอง/รองอธิการบดี) กรณีที่ข้าราชการผู้นั้นมีสิทธิได้รับ พ.ต.ส. แต่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย หรือลากรณีอื่น และไม่สามารถดำเนินการจัดทำแบบประวัติส่วนตัวและรับรองการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 01) ได้ ก็ให้หัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าสาขาวิชา/ ผู้อำนวยการกอง ดำเนินการจัดทำแบบ พ.ต.ส. 01
 - 2) ผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ประธานโครงการจัดตั้งคณะ/ รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง) ดำเนินการตรวจสอบให้คำรับรองคุณสมบัติและการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขของข้าราชการ ว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขและมีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549
 - 3) ผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ประธานโครงการจัดตั้งคณะ/ รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองการปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขของข้าราชการ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาจัดกลุ่มตำแหน่งตาม

ลักษณะการปฏิบัติงานที่กำหนดในบัญชีแนบท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549 ดังนี้

- (1) คณะกรรมการกลางประจำคณะ หรือคณะกรรมการกลางประจำโครงการ จัดตั้งคณะให้มืองค์ประกอบ ดังนี้
 - คณบดี หรือประธานโครงการจัดตั้งคณะ เป็นประธานกรรมการ
 - คณะกรรมการประกอบด้วยหัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าสาขาวิชา กรณีไม่มีหัวหน้าภาควิชา/ หัวหน้าสาขาวิชา ให้คณบดีหรือประธานโครงการจัดตั้งคณะแต่งตั้งกรรมการบริหาร จำนวน 4 คน เป็นกรรมการ
- (2) คณะกรรมการกลางพิจารณาการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของข้าราชการที่ปฏิบัติงานในกองให้มืองค์ประกอบ ดังนี้
 - รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องเป็นประธานกรรมการ
 - คณะกรรมการประกอบด้วยผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง และผู้ช่วยผู้อำนวยการกองที่เกี่ยวข้อง
- 4) คณะกรรมการกลางพิจารณาการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พิจารณาคคุณสมบัติและการปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขของข้าราชการว่าเป็นผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขและมีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข และพิจารณาจัดกลุ่มตำแหน่งตามลักษณะการปฏิบัติงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549
- 5) หน่วยงาน (คณบดี/ประธานโครงการจัดตั้งคณะ/กอง) ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิที่จะได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 02) ตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549 ส่งมหาวิทยาลัย (ผ่านกองการเจ้าหน้าที่)

ขั้นตอนที่ 3 กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการดังต่อไปนี้
ตรวจสอบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 02) ที่หน่วยงานดำเนินการส่งมาว่ามีความถูกต้องครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 และตามมติ

ที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองกิจการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ครั้งที่ 23 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2549 หรือไม่ ถ้าไม่ถูกต้องครบถ้วน กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องต่อไป

- ขั้นตอนที่ 4** กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการตรวจสอบบัญชีรายชื่อข้าราชการที่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข (แบบ พ.ต.ส. 02) ที่หน่วยงานดำเนินการส่งมาว่ามีความถูกต้องครบถ้วนแล้ว ดำเนินการดังต่อไปนี้
- 1) ดำเนินการจัดทำคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตามที่หน่วยงานดำเนินการจัดส่งมา และเสนอรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากรและกิจการสภามหาวิทยาลัยเพื่อลงนามในคำสั่งต่อไป
 - 2) ดำเนินการจัดส่งคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข ดังนี้
 - หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (คณะ/โครงการจัดตั้งคณะ/กอง) เพื่อดำเนินการแจ้งให้ข้าราชการที่มีรายชื่อตามคำสั่งทราบต่อไป
 - กองคลังและพัสดุ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
 - กองแผนงานเพื่อคุมงบประมาณ
 - กรมบัญชีกลาง
 - เจ้าหน้าที่บันทึกทะเบียนประวัติข้าราชการของมหาวิทยาลัยเพื่อบันทึกลงในทะเบียนประวัติข้าราชการ
 - บันทึกลงในระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขมีวันลาเกินกำหนดไม่มีสิทธิได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตามระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549 ข้อ 5 ให้ผู้บังคับบัญชา (คณบดี/ ประธานโครงการจัดตั้งคณะ/ รองอธิการบดี) รายงานต่อมหาวิทยาลัยโดยเร็ว (ผ่านกองการเจ้าหน้าที่ และกองคลังและพัสดุ) เพื่อกองการเจ้าหน้าที่จะได้ดำเนินการแก้ไขคำสั่งให้ข้าราชการได้รับเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตามสิทธิต่อไป และเพื่อกองคลังและพัสดุจะได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขตามสิทธิต่อไป

ภาคผนวก

กฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- 1) ระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549



ระเบียบ ก.พ.อ.
ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ
ของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข
พ.ศ. 2549

โดยที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถ สมรรถนะและทักษะเฉพาะเป็นพิเศษ ซึ่งการปฏิบัติงานมีความรับผิดชอบหรือความเสี่ยงสูงและมีการสูญเสียผู้ปฏิบัติงานดังกล่าวออกจากระบบราชการเป็นจำนวนมาก จึงสมควรให้มีเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2547 ก.พ.อ.โดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบ ก.พ.อ. ว่าด้วยเงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข พ.ศ. 2549”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข” หมายถึง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งปฏิบัติงานให้บริการด้านการแพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกรรม พยาบาล เทคนิคการแพทย์ รังสีการแพทย์และกายภาพบำบัด และด้านการสาธารณสุขอื่น เช่น ผู้ปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านแก้ไขความผิดปกติของการสื่อความหมาย นักอาชีวบำบัดที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านกิจกรรมบำบัด นักจิตวิทยาที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านจิตวิทยาคลินิก เป็นต้น ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรีขึ้นไปและได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ หรือใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบโรคศิลปะ ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น โดยมีหน้าที่หรือภารกิจให้บริการด้านสุขภาพด้านใดด้านหนึ่งหรือหลายด้าน ได้แก่ ด้านการรักษาพยาบาล ด้านการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการควบคุมป้องกันโรค ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค หรือด้านการฟื้นฟูสภาพ โดยจะมีหน้าที่สอน วิจัย หรือหน้าที่อื่นเป็นหลักอยู่ด้วยหรือไม่ก็ตาม “พ.ด.ส.” หมายความว่า เงินเพิ่มสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษของผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุข

ข้อ 4 ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขได้รับ พ.ต.ส. ตามการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ และลักษณะงานที่ปฏิบัติตามที่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนกำลังคนด้านสาธารณสุขกำหนดในแต่ละปีงบประมาณ ซึ่งต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ในกรณีที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขผู้ใดปฏิบัติงานหลายด้าน หรือปฏิบัติงานหลายลักษณะงาน ให้ผู้นั้นได้รับ พ.ต.ส. ในอัตราที่สูงที่สุดสำหรับตำแหน่ง หรือตามลักษณะงานนั้นเพียงอัตราเดียว

ข้อ 5 ผู้ปฏิบัติงานด้านการสาธารณสุขผู้ใดปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้ไม่เต็มเดือนในเดือนใด ให้ผู้นั้นได้รับ พ.ต.ส. สำหรับเดือนนั้นตามส่วนของจำนวนวันที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ แต่ถ้าในเดือนใดผู้ใดมิได้ปฏิบัติหน้าที่ตามลักษณะงานที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้ ผู้นั้นไม่มีสิทธิได้รับ พ.ต.ส. สำหรับเดือนนั้น ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีลาป่วย ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินหกสิบวันทำการ เว้นแต่เป็นการป่วยอันเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ก.พ.อ.อาจกำหนดให้ได้รับ พ.ต.ส. เกินหกสิบวันทำการได้ตามสมควรแก่กรณี

(2) กรณีลาคลอดบุตร ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

(3) กรณีลาปฏิบัติงานให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณหนึ่งไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการ แต่สำหรับในปีแรกที่รับราชการให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ในปีงบประมาณนั้นไม่เกินสิบห้าวันทำการ

(4) กรณีลาพักผ่อนประจำปี ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินระยะเวลาที่ผู้นั้นมีสิทธิลาพักผ่อนประจำปีตามที่กำหนดไว้ในระเบียบว่าด้วยการลาของข้าราชการ

(5) กรณีลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย ซึ่งมีใช่เป็นการลาภายในระยะเวลาสิบสองเดือนแรกที่เข้ารับราชการ และตั้งแต่เริ่มรับราชการยังไม่เคยลาอุปสมบทในพระพุทธศาสนาหรือยังไม่เคยลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

(6) กรณีลาไปเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ลาดังกล่าวแล้วผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงิน พ.ต.ส. หลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติหน้าที่หลัก

(7) กรณีลาไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือปฏิบัติการวิจัย ให้ได้รับ พ.ต.ส. ระหว่างลาได้ไม่เกินหกสิบวัน

ข้อ 6 ให้ผู้ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขมีสิทธิได้รับ พ.ด.ส.ตามระเบียบนี้ได้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2547 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๗ มีนาคม พ.ศ. 2549



(นายจาตุรนต์ ฉายแสง)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ประธาน ก.พ.อ.

บัญชีกลุ่มตำแหน่งตามลักษณะงานและอัตรา พ.ต.ส.

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
ด้าน การแพทย์	1	ปฏิบัติหน้าที่แพทย์	5,000
	2	2.1 ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิปัตร์ หรือหนังสือ อนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบ วิชาชีพเวชกรรมในสาขาต่าง ๆ นอกเหนือจากกลุ่ม ที่ 3 จากแพทยสภา หรือ 2.2 ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับปริญญาโทหรือ ปริญญาเอกทางการแพทย์หรือสาธารณสุขที่ เกี่ยวข้อง	10,000
	3	ปฏิบัติหน้าที่แพทย์และได้รับวุฒิปัตร์ หรือหนังสือ อนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ เวชกรรมจากแพทยสภาในสาขาใดสาขาหนึ่ง ดังนี้ 3.1 สาขาพยาธิวิทยาทั่วไป 3.2 สาขาพยาธิวิทยากายวิภาค 3.3 สาขาพยาธิวิทยาคลินิก 3.4 สาขานิติเวชศาสตร์ 3.5 สาขาจิตเวชศาสตร์ 3.6 สาขาจิตเวชศาสตร์เด็กและวัยรุ่น 3.7 สาขาประสาทศัลยศาสตร์ 3.8 สาขาศัลยศาสตร์ทรวงอก 3.9 สาขาเวชศาสตร์ป้องกัน (แขนงระบาดวิทยา)	15,000
ด้าน ทันตแพทย์	1	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์	5,000
	2	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับปริญญาโทหรือ ปริญญาเอกทางทันตแพทย์หรือสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง	7,500
	3	ปฏิบัติหน้าที่ทันตแพทย์และได้รับวุฒิปัตร์ หรือหนังสือ อนุมัติแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ทันตกรรมในสาขาต่าง ๆ จากทันตแพทยสภา	10,000

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
ด้านเภสัชกรรม	1	ปฏิบัติหน้าที่เภสัชกรรม	1,500
	2	ปฏิบัติหน้าที่เภสัชกรรมที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 2.1 การเตรียมยาหรือวิเคราะห์ยาเคมีบำบัด หรือ 2.2 ให้คำปรึกษาแนะนำด้านยาในกลุ่มโรคติดต่อ ร้ายแรง เช่น เอชส์ วัณโรค ฯลฯ ซึ่งจัดเป็นคลินิก เฉพาะหรือพื้นที่เฉพาะแยกจากการจ่ายยาปกติ หรือ 2.3 งานคุ้มครองผู้บริโภคเกี่ยวกับการตรวจจับและทำคดี	3,000
ด้านการพยาบาล	1	ปฏิบัติหน้าที่พยาบาล	1,000
	2	ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลที่ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ 2.1 ให้บริการพยาบาลในแผนกอุบัติเหตุและฉุกเฉิน ห้องสังเกตอาการ ห้องคลอด ห้องผ่าตัดแผนก ผู้ป่วยใน หรือ 2.2 ให้บริการพยาบาลซึ่งมีลักษณะงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้ - งานควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC) - งานตรวจบำบัดพิเศษโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมเฉพาะทางตรงตามสาขาที่ปฏิบัติงาน ในหลักสูตรที่สภาการพยาบาลรับรอง ได้แก่ การพยาบาลในหน่วยเคมีบำบัด รังสีรักษา การตรวจรักษาผ่านกล้องหรือเครื่องมือพิเศษ ทางกายภาพ การกระตุ้นพัฒนาการเด็ก การตรวจสวนหัวใจ การตรวจสมรรถภาพหัวใจ และปอด การพยาบาลผู้ป่วยที่ใช้ปอด และหัวใจเทียม ไตเทียม งานปลูกถ่ายอวัยวะ การบำบัดทางจิตประสาท การบำบัดยาเสพติด การบำบัดด้วยไฟฟ้า การฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ป่วย/ ผู้พิการ การให้คำปรึกษาพิเศษด้านสุขภาพ (Counseling)	1,500

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ต.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
		<p>- การตรวจบำบัดพิเศษเฉพาะทางอื่น ๆ รวมทั้งการรักษาพยาบาลขั้นต้น โดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมในหลักสูตรตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไป ที่สภาการพยาบาลรับรอง หรือ</p> <p>2.3 ทำการสอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษา</p>	
	3	<p>ปฏิบัติหน้าที่พยาบาลและปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้</p> <p>3.1 ให้บริการพยาบาล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- การพยาบาลวิสัญญีโดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรวิสัญญีพยาบาลที่มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไป- การพยาบาลเวชปฏิบัติโดยพยาบาลที่ได้รับปริญญาโทสาขาการพยาบาลเวชปฏิบัติ (Nurse Practitioner)- การพยาบาลในแผนกผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต (ICU หรือ CCU) หรือการพยาบาลผู้ป่วยหนักหรือการพยาบาลผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต นอกแผนกดังกล่าว โดยพยาบาลที่ผ่านการอบรมหลักสูตรการพยาบาลผู้ป่วยหนักหรือผู้ป่วยวิกฤต- การพยาบาลผู้ป่วยติดเชือรุนแรงหรืออันตราย (โรคตามประกาศของกระทรวงสาธารณสุข)- การปฏิบัติการพยาบาลขั้นสูง โดยผู้ที่ได้รับวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ (APN) จากสภาการพยาบาลหรือผู้ที่ได้รับปริญญาโทขึ้นไปทางการพยาบาลเฉพาะทางทางคลินิก และมีคุณสมบัติสมัครสอบวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพ ของสภาการพยาบาล หรือ <p>3.2 ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้าทีมควบคุมในการพัฒนาระบบคุณภาพการบริการทางการพยาบาล หรือ</p> <p>3.3 ทำหน้าที่สอนและคุมการฝึกปฏิบัติงานของนักศึกษาในหน่วยบริการ หรืองานบริการพยาบาลในกลุ่มตาม 3.1</p>	2,000

การปฏิบัติงาน	กลุ่มที่	ลักษณะงาน	อัตรา พ.ด.ส. ไม่เกิน (บาท/เดือน)
ด้านเทคนิค การแพทย์	-	ปฏิบัติหน้าที่เทคนิคการแพทย์	1,000
ด้านรังสี การแพทย์	-	ปฏิบัติหน้าที่รังสีการแพทย์	1,000
ด้านกายภาพ บำบัด	-	ปฏิบัติหน้าที่กายภาพบำบัด	1,000
ด้านแก้ไข ความผิดปกติ ของการสื่อ ความหมาย	-	ปฏิบัติหน้าที่แก้ไขความผิดปกติของการ สื่อความหมาย	1,000
ด้าน กิจกรรมบำบัด	-	ปฏิบัติหน้าที่กิจกรรมบำบัด	1,000
ด้านจิตวิทยา คลินิก	-	ปฏิบัติหน้าที่จิตวิทยาคลินิก	1,000